Договор оферты

Договор реализации Туристского продукта
Заказчику посредством on-line продажи в системе https://avit-spb.ru/ **(на правах публичной оферты)**
Настоящий документ является официальным предложением Общества с ограниченной ответственностью «АВИТ» туристская фирма» (далее ООО «АВИТ») (далее по тексту – Турагент), заключить договор реализации туристского продукта Заказчику посредством on-line продажи в системе https://avit-spb.ru/ (далее по тексту – Договор). Настоящий Договор и приложения к нему, являющиеся его неотъемлемой частью, размещены в сети Интернет в системе https://avit-spb.ru/, принадлежащей Турагенту, и находятся в открытом доступе для ознакомления потенциальными приобретателями Туристского продукта. В соответствии со ст.ст.435, 437 Гражданского кодекса Российской Федерации данный документ является публичной офертой.
Договор заключается путем акцепта заинтересованным в приобретении турпродукта физическим или юридическим лицом оферты Турагента. Письменная форма Договора считается соблюденной в силу ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации.
Полным и безоговорочным акцептом оферты является осуществление заинтересованным в приобретении турпродукта физическим или юридическим лицом, комплекса последовательных действий, а именно: вход на сайт https://avit-spb.ru/; подбор комплекса услуг, входящего в состав турпродукта; регистрация в системе https://avit-spb.ru/; вход в личный кабинет в системе https://avit-spb.ru/; ознакомление с условиями заказа турпродукта; ознакомление с условиями заключения Договора; оплата турпродукта. Оферта может быть отозвана Турагентом в любой момент до ее акцепта.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
Отраслевые термины и определения, применяемые в настоящем Договоре, понимаются и трактуются сторонами в соответствии с положениями Федерального Закона от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и иного применимого законодательства.
Каждый Термин, определённый в настоящем разделе, сохраняет своё значение независимо от того, в каком месте Договора и приложений к нему он встречается, при этом слова, обозначающие единственное число, включают в себя и множественное, и наоборот.
Заголовки в настоящем Договоре используются исключительно для удобства восприятия и не влияют на толкование Договора.
Аккаунт— регистрационная учётная запись в Личном кабинете Заказчика, в которой хранится персональная информация Заказчика, обеспечивающая вход в Систему **vivat-peterburg.ru** и возможность ею пользоваться, в том числе адрес электронной почты, логин и пароль для входа в кабинет.
Акцепт — фактические действия потенциального Заказчика, направленные на заключение настоящего Договора на указанных условиях, осуществляемые путем регистрации Заказчика в Системе посредством ввода персональных данных, создания Личного кабинета, принятие условий настоящего Договора, а также совершение иных юридически значимых действий.
Ваучер – электронный документ, подтверждающий факт бронирования и полной предоплаты трансфера, экскурсионных услуг, отеля, в котором указаны номер брони, название отеля, его адрес и контактные данные, период проживания, тип и категория жилья, количество ночей, информация о проживающих и включенные в стоимость услуги (например, схема питания).
Заказ— электронный документ, сформированный и направленный Заказчиком Турагенту с использованием Системы https://avit-spb.ru/, совмещающий в себе совокупность заказанных Заказчиком турпродуктов по размещённой в Системе https://avit-spb.ru/ информации. Все Заказы имеют индивидуальную нумерацию.
Законодательство — действующее законодательство Российской Федерации, которое может быть применено к правоотношениям, связанным с исполнением и/или вытекающим из исполнения описанных в настоящем Договоре обязательств Заказчика и Турагента.
Заказчик – турист и (или) иное лицо, заказывающее туристский продукт от имени туриста.
Интернет-эквайринг — приём к оплате платёжных карт через Интернет с использованием специально разработанного web-интерфейса, позволяющего провести расчёты за приобретаемый турпродукт.
Личный кабинет — персональный раздел Заказчика в Системе https://avit-spb.ru/, при помощи которого осуществляется подбор, заказ, оплата или аннуляция заказа туристского продукта, контроль за текущим состоянием исполнения заказа, а также размещается непосредственно информация и (или) электронные ссылки на интернет-ресурсы с информацией об условиях отказа и аннуляции от оплаченного турпродукта.
Лист бронирования– информация в электронном виде, отображаемая в разделе «Корзина» Системы https://avit-spb.ru/**,** содержащая информацию о заказанном турпродукте, его потребительских качествах, стоимости и порядке оплаты.

Подтверждение заказа - электронный документ, подтверждающий получение Турагентом от Заказчика Заказа, его оплаты и возможности исполнения. В Подтверждении заказа содержится информация: о комплексе туристских услуг, подлежащих оказанию Турагентом, на основании договора реализации турпродукта, заключенного через систему https://avit-spb.ru/; стоимости турпродукта.

Публичная Оферта — настоящее предложение Турагента, адресованное неограниченному кругу лиц о реализации туристского продукта, сформированного Турагентом посредством системы https://avit-spb.ru/ в сети интернет по заявленным Заказчиком требованиям на условиях прямо предусмотренных текстом настоящего Договора.

Реализация туристского продукта – деятельность Турагента по заключению договора о реализации туристского продукта с Заказчиком туристского продукта, а также деятельность Турагента и (или) третьих лиц по оказанию туристу услуг в соответствии с данным договором.

Система https://avit-spb.ru/**,** —информационный ресурс, размещенный в сети Интернет, имеющий уникальный URL-адрес, представляющий собой совокупность связанных между собой страниц, объединённых по тематическому признаку, и предназначенный для публикации информации предлагаемых Турагентом к реализации продуктах в сети Интернет по адресу: https://avit-spb.ru/

Трансфер - услуга по перевозке туриста от места его прибытия в страну (место) временного пребывания до места размещения и обратно, а также дополнительные внутренние перевозки туристов в пределах Российской Федерации.

Туризм внутренний - туризм в пределах территории Российской Федерации лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации;

Туризм въездной - туризм в пределах территории Российской Федерации лиц, не проживающих постоянно в Российской Федерации;

Турист – лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания.

Везде, где по тексту настоящего Договора указан Заказчик, имеется ввиду турист, сопровождающие его или сопровождаемые им лица, в том числе несовершеннолетние, и (или) иное лицо, заказывающее туристский продукт от имени туриста.

Туристский продукт – комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта;

Турагентская деятельность – деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом;

Турагент – в рамках взаимоотношения сторон, регулируемых настоящим Договором, под термином Турагент понимается ООО «АВИТ», как лицо, осуществляющее Турагентскую деятельность.

Экскурсионные услуги - туристские услуги по подготовке, организации и проведению экскурсий.

Экскурсия - услуга по удовлетворению познавательных потребностей туристов (экскурсантов), заключающаяся в коллективном (или индивидуальном) посещении и изучении определенных исторических, природных, культурных и производственных объектов в сопровождении экскурсовода, гида, гида-переводчика, продолжительностью менее 24 ч без ночевки.

Электронный билет или **e-ticket —** это электронный перевозочный документ, удостоверяющий договор перевозки между пассажиром и компанией перевозчиком независимо от способа транспортировки авиа, железнодорожным, автомобильным или водным транспортом. В отличие от бумажного билета, электронный билет представляет собой цифровую запись в базе данных компании перевозчика.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Турагент реализует, а Заказчик приобретает туристский продукт, посредством Системы https://avit-spb.ru/ , потребительские свойства которого, с указанием конкретных характеристик, отражены в Заказе, и в Подтверждении Заказа, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора, и формируются в Личном кабинете Заказчика. Список возможных характеристик Заказа и Подтверждения Заказа отражены в Приложениях N2 и N3 соответственно.

1.2. Турагент предоставляет Заказчику право совершать выбор турпродукта или его компонентов, заказывать выбранный турпродукт, оплачивать его и осуществлять контроль за статусом Заказа в Системе https://avit-spb.ru/ . Приобретение турпродукта или его компонентов в системе https://avit-spb.ru/ возможно через Личный кабинет в системе.

1.3. Регистрация в системе https://avit-spb.ru/ и создание Личного кабинета, предоставляет Заказчику право на неоднократное приобретение Турпродукта через Личный кабинет. Заказчик, согласившийся на

сохранение персональных данных в Личном кабинете для последующего приобретения Турпродукта или его компонентов в Системе https://avit-spb.ru/ , независимо от количества и состава лиц, направления путешествия, срока его реализации имеет право выполнить повторное приобретение Турпродукта в упрощенном порядке. По программе лояльности Заказчик, приобретающий турпродукт через Личный кабинет в системе https://avit-spb.ru/ , принимает участие в бонусных программах, и поощрительных акциях Турагента.

2. РЕГИСТРАЦИЯ В СИСТЕМЕ https://avit-spb.ru/

2.1. В целях регистрации в Системе https://avit-spb.ru/ потенциальному Заказчику надлежит пошагово выполнить следующие действия:

2.1.1. Вход на сайт по адресу: https://avit-spb.ru/ в сети Интернет и выбор турпродукта.

2.1.2. Вход в раздел «регистрация» системы https://avit-spb.ru/ и заполнение анкетной формы.

2.1.3. После получения по электронной почте подтверждения регистрации в системе https://avit-spb.ru/ вход в личный кабинет в системе https://avit-spb.ru/

2.1.4. В личном кабинете - просмотр сформированного заказа, ознакомление с последующим подтверждением с условиями бронирования, правилами оказания услуг, условиями отказа от заказанного и оплаченного турпродукта.

2.1.5. Просмотр в личном кабинете и получение на адрес электронной почты листа бронирования, содержащего все основные условия договора.

2.1.6. Оплата турпродукта через систему «Интеллект мани».

2.1.7. Просмотр в личном кабинете и получение на адрес электронной почты подтверждения оплаты и состава турпродукта, указанного в листе бронирования.

2.2. Окончание процедуры регистрации, т.е. первый вход в Систему https://avit-spb.ru/ с использованием созданного Заказчиком аккаунта является моментом передачи персональных данных Заказчика для обработки Турагентом и включения в базу данных Заказчиков.

Внимание! Вход в Личный кабинет с использованием Аккаунта является подтверждением ознакомления Заказчика с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 04.06.2014) "О персональных данных" и согласия Заказчика на обработку его персональных данных в порядке, установленном указанным законом, в целях, прямо связанных с организацией туристической поездки по выбранному Заказчиком маршруту.

2.3. Информация, предоставляемая Заказчиком Турагенту при регистрации, является конфиденциальной. Турагент не несёт ответственности за точность и правильность любой информации, предоставляемой Заказчиком при регистрации, и не редактирует какую-либо информацию о Заказчике. Заказчик отвечает за достоверность и правильность представленной при регистрации и заключении Договора информации. Выявление недостоверности регистрационных данных, представленных Заказчиком, влечет блокировку и последующее аннулирование аккаунта. При этом денежные средства, внесенные Заказчиком, удерживаются Турагентом до момента окончания выполнения всех подтвержденных заказов Заказчика и возвращения всех Туристов (сопровождающих/сопровождаемых лиц), приобретших Турпродукт Турагента через такого Заказчика, к конечному месту путешествия.

2.4. Турагент имеет право без предварительного согласования с Заказчиком вносить в настоящий Договор изменения, которые применяются только к заказам, сформированным и оплаченным после публикации указанных изменений к Договору в Системе https://avit-spb.ru/ Турагент имеет право без предварительного согласования с Заказчиком передавать свои права и обязанности по исполнению Договора третьим лицам, а также осуществлять запись телефонных переговоров.

2.5. Обмен информацией между Турагентом и Заказчиком осуществляется посредством системы https://avit-spb.ru/ в части заключения настоящего Договора, подачи заявки, направления Заказчику Подтверждения заказа, Ваучера и Электронного билета. Информационная и претензионная переписка, осуществляется путем направления электронных сообщений на адреса электронной почты, указанные сторонами при заключении договора.

2.6. По своему желанию Заказчик имеет право отказаться от сохранения введенных им при регистрации данных и удалить Аккаунт и свой Личный кабинет в системе https://avit-spb.ru/ При отказе от сохранения данных, непосредственно после окончания работы с системой, если Заказ не был сформирован, или, в случае заключения Договора, после получения на адрес электронной почты Подтверждения заказа, Ваучера и Электронного билета, Аккаунт и Личный кабинет автоматически удаляются системой. Дальнейшее взаимодействие сторон осуществляется в порядке, предусмотренном для направления претензий и уведомлений. В случае удаления Аккаунта и Личного кабинета, при повторном обращении к системе https://tur-ros.ru/, включая https://avit-spb.ru/ , необходимо повторное прохождение процедуры регистрации. Начисленные бонусные баллы за приобретение продукта и иные поощрительные меры,

предусмотренные Турагентом для Заказчика, закрепленные за определенным Аккаунтом, передаче третьим лицам (иному Аккаунту) не подлежат.
2.7. Заказчик соглашается не предпринимать действий, которые могут рассматриваться как нарушающие Законодательство или нормы международного права, в том числе в сфере интеллектуальной собственности, авторских и/или смежных правах, а также любых иных действий, которые приводят или могут привести к нарушению нормальной работы Системы.
2.8. Запрещено использовать Систему https://avit-spb.ru/ в противозаконной деятельности. Заказчик обязан соблюдать Законодательство, а также приемлемые нормы поведения в Системе, в том числе не распространять спам, вредоносное программное обеспечение, ссылки на веб-ресурсы, которые могут нанести кому-либо вред, а также не совершать в Системе иные действия, не соответствующие нормам морали и закона. В случае если Турагент заподозрит Заказчика в совершении противоправных действий (мошенничество с банковскими картами, распространение вредоносных программ, других деяний, нарушающих условия Договора), Турагент вправе заблокировать или удалить аккаунт Заказчика в Системе, уведомив Заказчика по электронной почте.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. До входа непосредственно в систему https://avit-spb.ru/ через Личный кабинет, Заказчик осуществляет выбор турпродукта по интересующим его параметрам.
3.2. Потребительские характеристики турпродукта и его стоимость отражаются на сайте Турагента по адресу https://avit-spb.ru/
3.3. Выбранный турпродукт отражается в Листе бронирования в разделе «Корзина» на сайте Турагента по адресу https://avit-spb.ru/
3.4. Заказ турпродукта, выбранного на сайте Турагента по адресу https://avit-spb.ru/ , осуществляется Заказчиком через личный кабинет системы https://avit-spb.ru/ . Заказ содержит сведения о турпродукте, Заказчике, туристе и сопровождаемых (сопровождающих) лицах. Ответственность за правильность и достоверность указанной информации несет Заказчик турпродукта.
3.5. Стороны признают фактические действия Заказчика по бронированию Турпродукта с использованием Системы https://avit-spb.ru/ , юридически значимым выражением воли Заказчика, направленной на совершение сделки на предлагаемых в настоящем Договоре условиях. Заказ, как неотъемлемая часть Договора, содержит такие существенные условия Договора как:
- Сведения о Заказчике, его полномочиях (если заказчик не является Туристом), сведения о туристах в объеме необходимом для приобретения Туристского продукта;
- Информация о потребительских свойствах (качестве) туристского продукта -маршруте и условиях путешествия, включая информацию о средствах размещения, об условиях проживания (месте нахождения средства размещения, его категории) и питания, услугах по перевозке к месту временного пребывания, а также дополнительных услугах;
- Общей цене туристского продукта в рублях.
Бронирование Турпродукта Заказчиком свидетельствует о намерении приобрести турпродукт на условиях и по цене, указанных в Листе бронирования. В листе бронирования указывается время, в течение которого забронированный Турпродукт подлежит оплате.
Оплата забронированного Турпродукта является подтверждением факта ознакомления, понимания и согласия Заказчика со всеми данными, указанными в Договоре и Листе бронирования, и заключении Договора на таких условиях.
Внимание! Невыполнение Заказчиком любого из вышеназванных условий как то: регистрация в системе https://tur-ros.ru/, включая https://avit-spb.ru/ *,ознакомление с последующим подтверждением с условиями бронирования, правилами оказания услуг, условиями отказа от заказанного и оплаченного турпродукта, оплата забронированного турпродукта в установленное время, принимается как отказ Заказчика от заключения Договора. При отказе Заказчика от заключения Договора правовые последствий для сторон не наступают.*
3.6. Турагент имеет право подтвердить или отклонить забронированный и оплаченный Заказчиком турпродукт, известив об этом Заказчика. Турагент информирует Заказчика о получении оплаты за забронированный турпродукт посредством направления Подтверждения заказа по форме, указанной в Приложение №3 к настоящему Договору, в Личный кабинет и на адрес электронной почты, указанный Заказчиком при регистрации в Системе https://avit-spb.ru/ Подтверждение заказа является одновременно: подтверждением заключения Договора Турагентом; подтверждением поступления денежных средств в оплату Заказа; подтверждением реализации турпродукта Турагентом Заказчику на условиях настоящего Договора. Настоящий договор и все Приложения к нему размещаются в электронном виде на официальном сайте Турагента по адресу https://avit-spb.ru/ в формате, доступном для просмотра и скачивания. Заказчик информирует Турагента об ознакомлении с положениями настоящего Договора и Приложений к нему путем

заполнения соответствующей графы в системе https://avit-spb.ru/ непосредственно перед оплатой выбранного Турпродукта.
3.7. В случае невозможности подтверждения Заказа или части услуг, указанных в Заказе, Турагент незамедлительно информирует Заказчика об этом, а также имеет право предложить в качестве замены альтернативные варианты на условиях, указанных Турагентом с возможным изменением стоимости нового турпродукта.
3.8. Обязанность Турагента предоставить турпродукт в виде Ваучера отеля, экскурсионных услуг, трансфера и Электронных билетов перевозчика, возникает при условии направления Заказа турпродукта и своевременного поступления Турагенту полной оплаты его стоимости, в сумме, указанной в соответствующей графе в листе бронирования, с учетом прочих положений настоящего Договора.
3.9. Внесение изменений в подтвержденный Заказ, направленный с использованием https://avit-spb.ru/ не допускается. Изменение Заказчиком параметров Заказа после его подтверждения, в том числе количества туристов в сторону уменьшения, изменение категории номера, отеля или сроков, является отказом Заказчика от заказанного турпродукта и требует оформления нового Заказа. В этом случае наступают последствия, предусмотренные п. 4.5. настоящего Договора.
3.10. Оплата Турпродукта, указанного в Заказе осуществляется Заказчиком в рублях Российской Федерации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Турагента единовременно, в полном объеме, при направлении Заказа.
3.11. Размер оплаты Турпродукта определяется в соответствии с суммой Заказа, сформированного Туристом в Системе https://tur-ros.ru/, включая https://avit-spb.ru/ . Размер оплаты указан в Листе бронирования и Подтверждении заказа. Стоимость услуг, указанная в ценовом предложении, формируется путем отображения рублевого эквивалента стоимости услуг в валюте, указанной поставщиком услуги и действительна на момент направления Заказа Заказчиком Турагенту. Стоимость услуги, входящей в турпродукт, остается неизменной на протяжении всего времени, предоставленного Заказчику Системой https://avit-spb.ru/ для оплаты.
3.12. Оплата осуществляется методом интернет – эквайринга с использованием любого способа оплаты, предусмотренного системой. Переход на страницу выбора платежной системы, позволяющей осуществить оплату заказанного турпродукта, выполняется в Системе https://avit-spb.ru/ автоматически при переходе в меню «Оплата заказа». Платежная система, предоставляющая услуги интернет – эквайринга, не является собственностью Турагента, и принадлежит третьему лицу - субъекту предпринимательской деятельности, оказывающему услуги в сфере приема платежей, и самостоятельно несущему ответственность за качество оказываемых услуг.
3.13. Моментом оплаты Стороны принимают момент зачисления денежных средств на расчетный счет Турагента. Период прохождения денежных средств с момента их списания со счета Заказчика до момента зачисления на расчетный счет Турагентане находится в зоне ответственности Турагента. Действия банков или иных организаций, помешавшие Заказчику исполнить обязательства по оплате, не освобождают его от ответственности за задержку оплаты (п.3.5. настоящего Договора). Риск задержки совершения банковских операций относится на счет Заказчика.
3.14. Информация о поступлении денежных средств в качестве оплаты Заказа на расчетный счет Турагента отображается в Системе https://avit-spb.ru/ в Личном кабинете Заказчика. Подтверждение заказа содержит сведения об оплате Заказа Заказчиком, а также о размере оплаты.
3.15. С момента полной оплаты Турагенту заказанного турпродукта, обязательства по оказанию Заказчику комплекса услуг, входящего в турпродукт, приобретенный в Системе https://avit-spb.ru/ , а также ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение таких обязательств, возлагаются на Турагента в соответствии с абз. 5 ст.9 Федерального закона от 24 ноября 1996 года №132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».
Внимание! Заказ, сформированный Системой по условиям Заказчика и направляемый Турагенту, содержит номер, который одновременно является регистрационным номером Заказа, а также, настоящего Договора с Заказчиком в Системе https://tur-ros.ru/, включая https://avit-spb.ru/ *и обязателен для идентификации расчетов и правовых оснований взаимоотношения сторон. Лист бронирования также содержит указанный номер. В дальнейшем все взаимоотношения сторон в рамках исполнения Договора осуществляются с обязательным указанием номера – идентификатора. Дата Заказа, отображаемая как в Листе бронирования в Системе* https://tur-ros.ru/, включая https://avit-spb.ru/ *, так и в Подтверждении заказа, является датой заключения Договора.*
3.16. Заключением настоящего Договора Заказчик подтверждает, что предупрежден Турагентом:
- о недопустимости самовольного изменения Заказчиком программы путешествия;
- о том, что Турагент не несет ответственности за услуги, не включенные в состав оплаченного турпродукта и приобретенные Заказчиком самостоятельно, а в случае не исполнения или ненадлежащего исполнения таких услуг их стоимость не возмещает;

- об условиях применения тарифов перевозчиков, в том числе о возможности и условиях возврата стоимости авиабилета, приобретенного на рейс, указанный в Подтверждении заказа;
- о правилах заселения/выселения, принятых в отелях или иных средствах размещения, в соответствии с которыми заселение, как правило, производится в 14:00, а выселение, как правило, в 12:00;
- об обязанности соблюдать законы и местные обычаи страны пребывания, соблюдать правила проживания и поведения в отелях и иные рекомендации и указания руководителя группы или представителя Турагента в стране пребывания;
- о том, что ущерб, нанесенный Туристом гостинице, ресторану, музею, перевозчику или другому предприятию, оказывающему услуги в составе турпродукта, должен быть возмещен Туристом за свой счет. Последствия неисполнения данного требования относятся на счет Туриста;
- о требованиях, предъявляемых к заграничным паспортам и иным формальным документам, в том числе, об остаточном сроке действия заграничного паспорта, необходимом для получения визы и въезда в Российскую Федерацию;
- об особенностях и правилах пограничного (таможенного) контроля (режима) РФ и иностранных государств;
- об обязанности соблюдать таможенные и пограничные правила;
- об опасностях, с которыми Заказчик может столкнуться при совершении путешествия, о правилах соблюдения безопасности и предотвращения опасностей на маршруте;
- о том, что Заказчик самостоятельно несет полную ответственность за действительность паспортов и иных документов, предоставляемых в посольства для получения въездной визы РФ, за достоверность сведений, содержащихся в этих документах;
- о графиках и условиях путешествия;
- о программах пребывания, условиях и сроках оплаты турпродукта и обо всех изменениях, на основании информации, предоставленной Турагентом;
- об иных особенностях путешествия, с соблюдением требований, предусмотренных статьёй 14 ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»;
- о правилах подачи претензии к Турагенту, установленных п.8.2., 8.3. настоящего Договора;
Все материалы и документы, указанные в настоящем пункте Договора предоставлены Заказчику в виде пригодном для ознакомления на интернет ресурсах, в том числе принадлежащих третьим лицам, являющимся непосредственным исполнителем, в том числе в виде пригодном для скачивания или вывода в печать.

4. АННУЛЯЦИЯ ЗАКАЗА И ОТКАЗ ОТ ТУРПРОДУКТА

4.1. Аннуляция Заказов, забронированных Заказчиком, но не оплаченных Заказчиком в установленное время, производится Системой https://avit-spb.ru/**,** в автоматическом режиме, без применения каких-либо штрафных санкций в отношении Заказчика по истечении времени, предоставленного для оплаты Турпродукта. Информация о сроке оплаты выбранного Турпродукта, формируется системой https://avit-spb.ru/ в автоматическом режиме и размещается в Личном кабинете. Информация об аннуляции таких заказов выводится в Личном кабинете в Системе https://avit-spb.ru/ в разделе «Корзина».

4.2. Аннуляция Заказа, подтвержденного Турагентом, с использованием Системы vivat-peterburg.ru не допускается. С момента поступления на адрес электронной почты Заказчика Подтверждения заказа, Ваучера и Электронного билета, отказ от турпродукта осуществляется непосредственно лицом, которым приобретен турпродукт или его надлежаще уполномоченным представителем, в порядке, установленном Договором, Федеральным Законом № 132 ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и законодательством РФ.

4.3. Условия отказа от турпродукта, в части санкций, предусмотренных поставщиком услуги (отельером и (или) перевозчиком), отражаются в электронном виде или в виде ссылок на интернет-ресурсы поставщиков услуг, содержащие указанную информацию, в Личном кабинете Заказчика или на официальном сайте Турагента по адресу https://avit-spb.ru/**,** . Предварительные условия отказа от турпродукта подлежат обязательному предъявлению Заказчику для ознакомления, путем ее размещения в Личном кабинете Заказчика или на официальном сайте Турагента по адресу https://avit-spb.ru/**,** . Оплата заказа подтверждает ознакомление Заказчика со всеми условиями Договора, в том числе с условиями аннуляции Заказа и отказа от Турпродукта.

Внимание! Условия отказа от заказанного турпродукта, указанные в подтверждении заказа, не содержат информацию о полном размере фактических расходов Турагента в части расходов на выплаты агентского вознаграждения, банковских комиссий и некоторых иных платежей, размер которых может быть определен исключительно после выполнения аннуляции.

4.4. Отказ от турпродукта предъявляется Заказчиком Турагенту в письменной форме в сроки, обеспечивающие их рассмотрение и удовлетворение с наименьшим ущербом для сторон. Отказ от

турпродукта подлежит рассмотрению Турагентом в течение 10 дней со дня его получения. Для расчета суммы, подлежащей возврату Турагентом, Заказчик направляет Турагенту по электронной почте или предоставляет лично в офис Турагента следующую информацию:
1)фамилия, имя и отчество Заказчика, а также лиц, в интересах которых приобретался турпродукт;
2)номер и дата оформления Заказа;
3)причины отказа от турпродукта;
4)номер расчетного счета Заказчика и полные банковские реквизиты, необходимые для перечисления денежных средств, подлежащих возврату Заказчику;
5)копия Заказа, копия Подтверждения заказа, копия Ваучера, копия Авиабилета, копия документов, подтверждающих оплату приобретенного Турпродукта, при наличии иные документы, подтверждающие основание отказа.
4.5. При отказе Заказчика от подтвержденного турпродукта, лицо, совершившее отказ, обязано оплатить Турагенту все фактически понесенные Турагентом расходы и убытки, вызванные отказом от турпродукта.
Фактическими расходами Турагента являются денежные средства, уплаченные им третьим лицам, в том числе неустойки, штрафы, агентские вознаграждения, комиссионные платежи, включая платежи за конвертацию валюты, оплаченные Турагентом во исполнение обязательств по договорам с контрагентами.
При отказе Заказчика от подтвержденного турпродукта, стоимость страховки и некоторых категорий выписанных авиабилетов возврату не подлежат.
Турагент сообщает Заказчику полную сумму понесенных расходов в письменном виде с приложением соответствующих документов по результатам рассмотрения уведомления об отказе от турпродукта.
4.6. Под отказом от подтвержденного Турпродукта стороны понимают следующие действия:
- удаление Заказчиком сформированного и оплаченного Турпродукта из Личного кабинета при помощи кнопки, обозначенной символом «Х», в правом верхнем углу страницы, на которой размещена информация о подтвержденном Турпродукте;
- получение Турагентом письменного уведомления об отказе от Турпродукта, поданного Заказчиком лично в офис Турагента;
- иные фактические действия (бездействие) Заказчика, свидетельствующие об отказе от подтвержденного турпродукта, например, не явка на рейс, не прибытие в отель и т.д.
При отказе от Турпродукта, приобретенного в Системе vivat-peterburg.ru, Заказчик несет ответственность независимо от причин, вызвавших отказ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5. 1. Турагент обязан:

5.1.1. Предоставить Заказчику информацию, в том числе путем размещения её на интернет ресурсе:
- о потребительских свойствах реализуемого по настоящему договору туристского продукта;
- о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, об основных документах, необходимых для въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въездав страну и (или) выезда из страны временного пребывания;
- о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия);
- об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, о святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей природной среды (в объеме, необходимом для совершения путешествия;
- о национальных и религиозных особенностях места временного пребывания
- об опасностях, с которыми Турист может встретиться при совершении путешествия, в том числе о необходимости проходить профилактику в соответствии с международными медицинскими требованиями;
- о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, находящихся в месте временного пребывания, в которые Турист может обратиться в случае возникновения в месте временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу Туриста;
- об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона в месте временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних туристов в случае, если туристский продукт включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних туристов без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей;
Внимание! Заключая настоящий Договор и оплачивая турпродукт, заказанный в его рамках, Турист подтверждает, что ознакомился с указанной в настоящем пункте информацией на сайте Турагента , и получил доступ к возможности скачать и/или вывести в печать соответствующие материалы.

5.1.2. После подтверждения полной оплаты Заказчиком туристского продукта, незамедлительно передать Заказчику документы, необходимые для совершения путешествия, путем направления их на адрес электронной почты, указанной Заказчиком при регистрации в системе vivat-peterburg.ru. Формат электронного документа, должен быть общераспространенным и обеспечивать возможность его просмотра, скачивания или вывода в печать, а при необходимости, предоставить консультацию с применение электронных средств связи о способе ознакомления и вывода в печать такого документа.
5.1.3. Предоставить Заказчику информацию о потребительских свойствах турпродукта и безопасности турпродукта, в объеме, необходимом для реализации турпродукта и обеспечивающем исполнение требований законодательства о защите прав потребителей и Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в РФ», в том числе, путем размещения её на своем интернет ресурсе в формате, обеспечивающем возможность ознакомления;
5.1.4. В случае изменения даты поездки (выезда/приезда), отмены рейса, изменения потребительских свойств турпродукта, своевременно информировать Заказчика, путем направления соответствующего сообщения на адрес электронной почты, указанный Заказчиком. Уведомления об изменении времени или даты выезда/приезда, вылета/прилета, отмены рейса, или иных сведений, связанных с оказанием услуг перевозки пассажира, направленные от имени компании перевозчика, являются надлежащим исполнением обязательств по настоящему пункту и не требуют дублирования информации непосредственно Турагентом.
5.1.5. Предоставлять Заказчику турпродукт, соответствующий составу и характеристикам, указанным в Заказе и Подтверждении Заказа.
5.1.6. После полной оплаты турпродукта направить Подтверждение заказа, Ваучер на проживание в отеле и (или) экскурсионные услуги, трансфер и Электронный билет, на адрес электронной почты, указанный Заказчиком при регистрации в системе https://avit-spb.ru/,
5. 2. Турагент имеет право:
5.2.1. Аннулировать Заказ турпродукта в случае неполной или несвоевременной оплаты, а также в связи с предоставление Заказчиком недостоверных данных, в порядке, предусмотренном Договором.
5. 3. Заказчик обязан:
5.3.1.В рамках настоящего Договора производить бронирование Заказов непосредственно в Системе vivat-peterburg.ru. Наличие каких-либо взаимоотношений Заказчика и Турагента помимо Системы https://avit-spb.ru/ не порождают прав и обязанностей по настоящему Договору. Наличие прав и обязанностей сторон в рамках настоящего Договора не порождают иных взаимных обязательств Сторон, не связанных с ним.
5.3.2. Забронировать Турпродукт, а также зарегистрироваться в Системе https://avit-spb.ru/ , предоставив следующие данные:
- маршрут и условия путешествия;
- место нахождения, название и звездность отеля, предполагаемого для проживания туристов;
- количество бронируемых номеров с указанием категорий номеров;
- сроки проживания в отеле;
- фамилию, имя, отчество, паспортные данные, лица заключившего и оплатившего настоящий договор реализации турпродукта;
- фамилии и имена туристов (в русской и (или) иной транскрипции, которые даются в загранпаспорте), их пол, дата их рождения, гражданство, данные паспорта, адрес места регистрации;
- тип питания туристских групп, либо индивидуального туриста;
- необходимость страхования туристов;
- необходимость организации пассажирской перевозки;
- иные условия и сведения, имеющие отношение у турпродукту.
5.3.3. Во время путешествия иметь при себе памятку, программу пребывания и все необходимые для осуществления экскурсии, трансфера, путешествия документы.
5.3.4. Подтвердить условия о согласии Заказчика, Туриста и каждого из сопровождающих или сопровождаемых Туристом лиц на обработку персональных данных (в соответствии с Федеральным Законом от27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»), а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование и распространение (в т.ч. передачу на территории РФ и трансграничную передачу), блокирование и уничтожение персональных данных.
5.3.5. До начала путешествия ознакомиться с Правилами оказания услуг по реализации туристского продукта, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 18.07.2007 N452 в (ред. от 17.10.2014) , а также информацией на русском языке о конкретном исполнителе, оказываемых услугах по реализации туристского продукта, содержащейся в Подтверждении заказа, ваучере и перевозочном документе. При необходимости обратиться к Турагенту по телефону или электронной почте за разъяснениями.

5.3.6. Своевременно прибыть к месту начала путешествия - в аэропорт (на железнодорожный вокзал) или иному месту, обусловленному составом турпродукта, не позднее, чем за три часа до планируемого времени вылета (за полтора часа до отправления поезда).
5.3.7. Соблюдать правила перевозки пассажиров, ручной клади и багажа, установленные договором с перевозчиком, а также транспортными уставами, кодексами и соответствующими подзаконными актами.
5.3.8. Соблюдать правила выезда из РФ и въезда в РФ, правила въезда встрану (место) временного пребывания, выезда из страны (места) временного пребывания и правила пребывания там, а также соблюдать указанные правила в странах транзитного проезда.
5.3.9. Соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания, уважать ее социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные верования.
5.3.10. Соблюдать во время путешествия правила личной безопасности.
5.3.11. Относиться к имуществу третьих лиц с надлежащей заботливостью и осмотрительностью, соблюдать установленные третьими лицами правила пользования таким имуществом, не причинять вреда имуществу третьих лиц.
5.3.12. Незамедлительно информировать Турагента, а также представителей принимающей стороны о неоказании или ненадлежащем оказании входящих в туристский продукт услуг со стороны третьих лиц.
5.3.13. Находиться в стране временного пребывания в соответствии с категорией выданной визы и покинуть страну временного пребывания незамедлительно по окончании срока действия визы.
5.4. Заказчик имеет право:
5.4.1. Получать необходимую и достоверную информацию о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и пребывания там, об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей среды.
5.4.2.На свободу передвижения, свободный доступ к туристским ресурсам с учетом принятых в стране (месте) временного пребывания ограничительных мер.
5.4.3. На обеспечение личной безопасности, своих потребительских прав и сохранности своего имущества, беспрепятственное получение неотложной медицинской помощи.
5.4.4. Требовать возмещения убытков и компенсацию морального вред в случае невыполнения условий договора о реализации туристского продукта Турагентом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
5.4.5. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Турагенту фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору.
К существенным нарушениям Турагентом настоящего Договора относятся:
- неисполнение обязательств по оказанию Туристу входящих в туристский продукт услуг по перевозке и (или) размещению;
- наличие в туристском продукте существенных недостатков, включая существенные нарушения требований к качеству и безопасности туристского продукта.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
6.1. Стороны настоящего Договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение его условий в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями ответственности, предусмотренными настоящим Договором.
6.2. Ответственность перед Заказчиком или Туристом за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору (в том числе ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание услуг, входящих в туристский продукт, независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги) несет Турагент.
6.3. При наличии каких-либо замечаний относительно качества услуг, входящих в туристский продукт, действий третьих лиц, непосредственно оказывающих Туристу услуги, Туристу надлежит незамедлительно обратиться к Турагенту и представителям принимающей стороны на местах, по телефонам, указанным в Подтверждении заказа, а также в ваучере, программе пребывания и памятке.
6.4. В случае не урегулирования возникшей проблемной ситуации на месте, претензии к качеству туристского продукта предъявляются Заказчиком Турагенту в письменной форме в течение 20 дней со дня окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня получения претензии.
6.5. В случае возникновения разногласий по договору между Заказчиком и Турагентом стороны приложат все усилия для того, чтобы решить конфликтную ситуацию путем переговоров и в мирном порядке. В случае не достижения соглашения в результате переговоров, спор разрешается в суде по месту нахождения Турагента (договорная подсудность ст.32 ГПК РФ).
6.6. Турагент не несет ответственности перед Заказчиком за понесенные им расходы и иные негативные последствия возникшие:

- вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения Договора;
- в случае, если Заказчик не сможет воспользоваться туристским продуктом или отдельными услугами по причине действий российской и зарубежной таможенных служб, российского и зарубежного пограничного контроля, либо иных действий официальных органов или властей России или зарубежных стран;
- вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов и поездов;
- вследствие ограничения права Туриста на въезд в РФ компетентными органами;
- вследствие утраты, кражи личного багажа, ценностей и документов Туриста в период поездки;
- в случае, если в вследствие отсутствия надлежащих документов или нарушения правил поведения в общественных местах, решением властей или ответственных лиц Туристу отказано в возможности въезда в РФ, либо в возможности пассажирской перевозки по билету или в проживании в забронированной гостинице.

6.8. За убытки, причиненные Заказчику вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов, поездов, судов, и иных транспортных средств, ответственность несёт перевозчик в соответствии с российским и международным транспортным законодательством. Договор перевозки пассажира - авиабилет, железнодорожный билет, или иной перевозочный документ, выписанный на имя Туриста - является самостоятельным договором Туриста (пассажира) с перевозчиком. По качеству услуг, предоставленных перевозчиком, Турист вправе предъявить претензии непосредственно к перевозчику.

6.9. Турагент отвечает перед Заказчиком турпродукта за действия (бездействие) третьих лиц, на которых Турагентом возлагается исполнение части или всех его обязательств перед туристами и (или) иными заказчиками турпродукта, если федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не установлено, что ответственность перед туристами несет третье лицо.

6.10. В случае если действия Заказчика или Туриста нанесли ущерб Турагенту или третьим лицам, виновное лицо возмещает убытки в размерах и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6.11. В случае если Заказчик или Турист отказывается либо совершает действия, свидетельствующие об отказе от одной или нескольких услуг, входящих в турпродукт, во время путешествия по любым причинам, а также, если поездка Туриста прерывается по причине, связанной с нарушением Туристом законов РФ, или по иным, не зависящим от Турагента причинам, компенсация за неиспользованную часть туристического обслуживания не производится.

6.12. Ответственность за проверку действительности паспорта Туриста, наличия въездной визы в РФ и срока ее действия, возлагается на Заказчика, как на лицо, самостоятельно осуществляющее организацию турпоездки.

7. ПРЕТЕНЗИИ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1.В случае возникновения разногласий по настоящему Договору стороны приложат все усилия для того, чтобы разрешить конфликтную ситуацию путем переговоров.

7.2.Настоящий Договор предусматривает предварительный претензионный порядок разрешение споров путем обмена письменными претензиями и ответов на претензии. Обмен документами в претензионном порядке осуществляется посредством направления их в виде отсканированного документа в формате PDF с использованием адресов электронной почты e-mail, Турагентом - info@avit-spb.ru, Заказчиком– указанным при регистрации в Системе https://avit-spb.ru/ . Несоблюдение порядка или формы направления претензии или ответа на нее приравнивается к не направлению такого документа. В случае не возможности направления претензии или ответа на нее в установленном в настоящем пункте порядке, независимо от причин, претензия направляется почтовым отправлением, в оригинале, на бумажном носителе, удостоверяется собственноручной подписью Заказчика или руководителя организации Турагента и её печатью. Днём направления почтового отправления в этом случае принимается дата, указанная на штемпеле почтового отделения связи, принявшего сообщение к отправке. Срок ответа на претензию исчисляется с подтвержденной даты вручения отправления получателю.

7.3.Заказчик обязан указать в Претензии к качеству турпродукта:

1)фамилию, имя и отчество Заказчика, а также сведения о лицах, в интересах которых приобретался Турпродукт;

2)номер договора о реализации туристского продукта и дата его заключения;

3)наименование Турагента;

4)информация об обстоятельствах (фактах), свидетельствующих о неисполнении или ненадлежащем исполнении Турагентом обязательств по оказанию заказчику туристского продукта входящих в турпродукт услуг по перевозке и (или) размещению, свидетельствующих о наличии в турпродукте существенных недостатков, включая существенные нарушения требований к качеству турпродукта или причины отказа от турпродукта;

5)размер денежных средств, подлежащих уплате туристу и (или) иному заказчику туристского продукта в возмещение понесенных убытков.
К претензии прилагаются: копия договора о реализации туристского продукта и копии документов, подтверждающие реальный ущерб, понесенный заказчиком туристского продукта в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Турагентом обязательств по оказанию заказчику туристского продукта входящих в турпродукт услуг по перевозке и (или) размещению.
7.4. При наличии каких-либо замечаний у Заказчика относительно туристского обслуживания, Заказчик обязан незамедлительно (в течение 48 часов) сообщить о таких замечаниях в офис Турагента.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, к таковым стороны относят следующие обстоятельства: пожар, эпидемия, землетрясение, террористический акт, наводнение, ураган, шторм, цунами, оползень, другие стихийные бедствия и катаклизмы, военные действия любого характера, забастовки, введение чрезвычайного или военного положения, эмбарго, изменения законодательства РФ или страны постоянного проживания Туриста или страны транзита, действия органов таможенного и санитарного контроля, противоправные действия в отношении сотрудников Турагента, связанные, в том числе, с хищением имущества, отмена автобусного, паромного и другого транспортного сообщения, маршрутов такси, трафики на дорогах и прочие обстоятельства, на которые стороны не могут повлиять и предотвратить.
8.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы возврат денежных средств, уплаченных Заказчиком по настоящему Договору, производится за вычетом расходов Турагента.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Реквизиты Заказчика, акцептировавшего настоящую оферту, направлены Турагенту в электронном виде через личный кабинет в системе vivat-peterburg.ru. Номер Договора содержится в сформированном в Системе https://avit-spb.ru/ Заказе и в Подтверждении Заказа, направленном на электронный адрес Заказчика. Дата заключения Договора определятся датой оплаты забронированного Турпродукта.
9.2. Лицом, заключившим договор реализации турпродукта от имени Заказчика, является лицо осуществившее его оплату. При оплате (заключении) договора лицом, не являющимся туристом в понимании настоящего договора, настоящий договор принимается сторонами заключенным Заказчиком в пользу третьего лица.
9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут или изменен по соглашению сторон с наступлением последствий, предусмотренных настоящим Договором.
9.4. Приложения к Договору:
№1 - Регистрационная карта;
№2 - форма Заказа;
№3 - форма Подтверждения заказа туристского продукта;

ТУРАГЕНТ:
Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «АВИТ» туристская фирма»
Сокращенное наименование: ООО «АВИТ»
Место нахождения: 196070, г.Санкт-Петербург, пл.Чернышевского, дом 11, лит.А, пом.1-Н, ком.№175
Почтовый адрес: 196070, г.Санкт-Петербург, пл.Чернышевского, дом 11, лит.А, пом.1-Н, ком.№175
Юр.адрес: 196070, г.Санкт-Петербург, пл.Чернышевского, дом 11, лит.А, пом.1-Н, ком.№175
Адрес официального сайта в сети "Интернет": https://tur-ros.ru/, включая https://avit-spb.ru/
ИНН: 7810572746 **ОГРН:** 1099847015840
Электронный адрес info@avit-spb.ru
Телефон: +7(812) 383-2369
Генеральный директор ООО “ АВИТ ” И.В.Черемисина

Правила отказа и возврата экскурсионных билетов (ваучеров)

1. При утере экскурсионный билет (ваучер) восстановлению не подлежит, его стоимость не компенсируется.
2. При неявке туриста на экскурсию стоимость билета (ваучера) не возвращается.
3. Туроператором удерживаются 30 % стоимости (комиссионный сбор экскурсионного бюро) экскурсионного билета (ваучера) и стоимость иных расходов в размере комиссии банка за перевод

денежных средств при возврате экскурсионного билета (ваучера) туристом или уведомлении Туроператора до начала экскурсии, но не менее, чем за указанное время до начала экскурсии:
    - 24 часов – ежедневные экскурсии и экскурсии выходного дня;
    - 36 часов – водные экскурсии
    - 72 часа - тематические и дальние экскурсии
4. В случае отмены экскурсии Туроператором, Туристу возвращается 100 % стоимости экскурсионного билета (ваучера) или предоставляется с его согласия равноценная замена.

Правила отказа от гостиничных услуг

При отказе туриста от гостиничных услуг, включенных в турпродукт, менее, чем за 36 часов до заезда (с учетом расчетного часа в гостинице и местного времени), а также в случае неприбытия туриста к месту начала обслуживания, Турагентом удерживается стоимость проживания, питания, транспортного обслуживания и других заказанных услуг, приходящихся на первые сутки обслуживания (кроме специально оговоренных условий).

1. Если турист не воспользовался гостиничными услугами по собственной инициативе или досрочно прекратил пользование заказанными услугами, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты фактического оказания услуг турист обязан сообщить Турагенту о причине отказа от гостиничных услуг. Под датой фактического оказания услуг понимаются последние предполагаемые сутки обслуживания туриста, указанные в форме Подтверждения заказа туристского продукта.
2. Турагент может возвратить Заказчику денежные средства за не оказанные услуги за вычетом стоимости иных расходов в размере комиссии банка за перевод денежных средств либо учесть излишне перечисленные денежные средства в счет будущих заказов Заказчика.
3. По истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты фактического оказания услуг, Заявления и претензии по объему оказанных туристу услуг не принимаются и не рассматриваются. Неполучение Турагентом в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты фактического оказания услуг означает, что услуги оказаны полностью, в сроки и объеме, предусмотренные Договором.

Приложение 1

Регистрационная карта

- Имя
- Фамилия
- Логин
- Телефон
- E-mail
- Пароль
- Подтверждение пароля

Приложение 2

Форма заказа экскурсии может содержать следующие поля

- Название
- Начало
- Продолжительность
- Тип
- Класс автомобиля
- Номер телефона
- Количество человек
- Цена

Форма заказа отеля может содержать следующие поля

- Название отеля
- Дата заезда
- Дата выезда
- Номера
- Цена·

Форма заказа дополнительной услуги может содержать следующие поля

- Описание
- Цена

Форма заказа трансфера может содержать следующие поля

- Откуда

- Куда
- Начало
- Окончание
- Маршрут
- Номер телефона
- Пожелания
- Цена

Приложение 3

Форма оплаченного заказа экскурсии может содержать следующие поля

- Название
- Начало
- Продолжительность
- Тип
- Класс автомобиля
- Номер телефона
- Количество человек
- Цена

Форма оплаченного заказа отеля может содержать следующие поля

- Название отеля
- Дата заезда
- Дата выезда
- Номера
- Цена

· Форма оплаченного заказа дополнительной услуги может содержать следующие поля

- Описание
- Цена

Форма оплаченного заказа трансфера может содержать следующие поля

- Откуда
- Куда
- Начало
- Окончание
- Маршрут
- Номер телефона
- Пожелания
- Цена.